

.....  
( pieczęć wykonawcy)

**OFERTA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA:**

**A.272.7.2017**

**Usługę sprzątania oraz świadczenie innych usług związanych  
z utrzymaniem czystości w budynkach należących do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno  
Epidemiologicznej w Szczecinie (budynki siedziby WSSE w Szczecinie, oraz  
pomieszczenia w Oddziale Laboratoryjnym WSSE w Szczecinie - Oddział Koszalin).**

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ r .

nazwa (firma) Wykonawcy.....

adres Wykonawcy .....

Nr NIP .....

nr telefonu .....

nr telefaxu .....

adres e-mail .....

1. W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu na „Usługę sprzątania oraz świadczenie innych usług związanych z utrzymaniem czystości w budynkach należących do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Szczecinie (budynki siedziby WSSE w Szczecinie, oraz pomieszczenia w Oddziale Laboratoryjnym WSSE w Szczecinie - Oddział Koszalin).”, , niniejszym oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za łączną kwotę:

**netto:** ..... zł

**brutto:** ..... zł,

Brutto (słownie złotych: .....  
...../100)

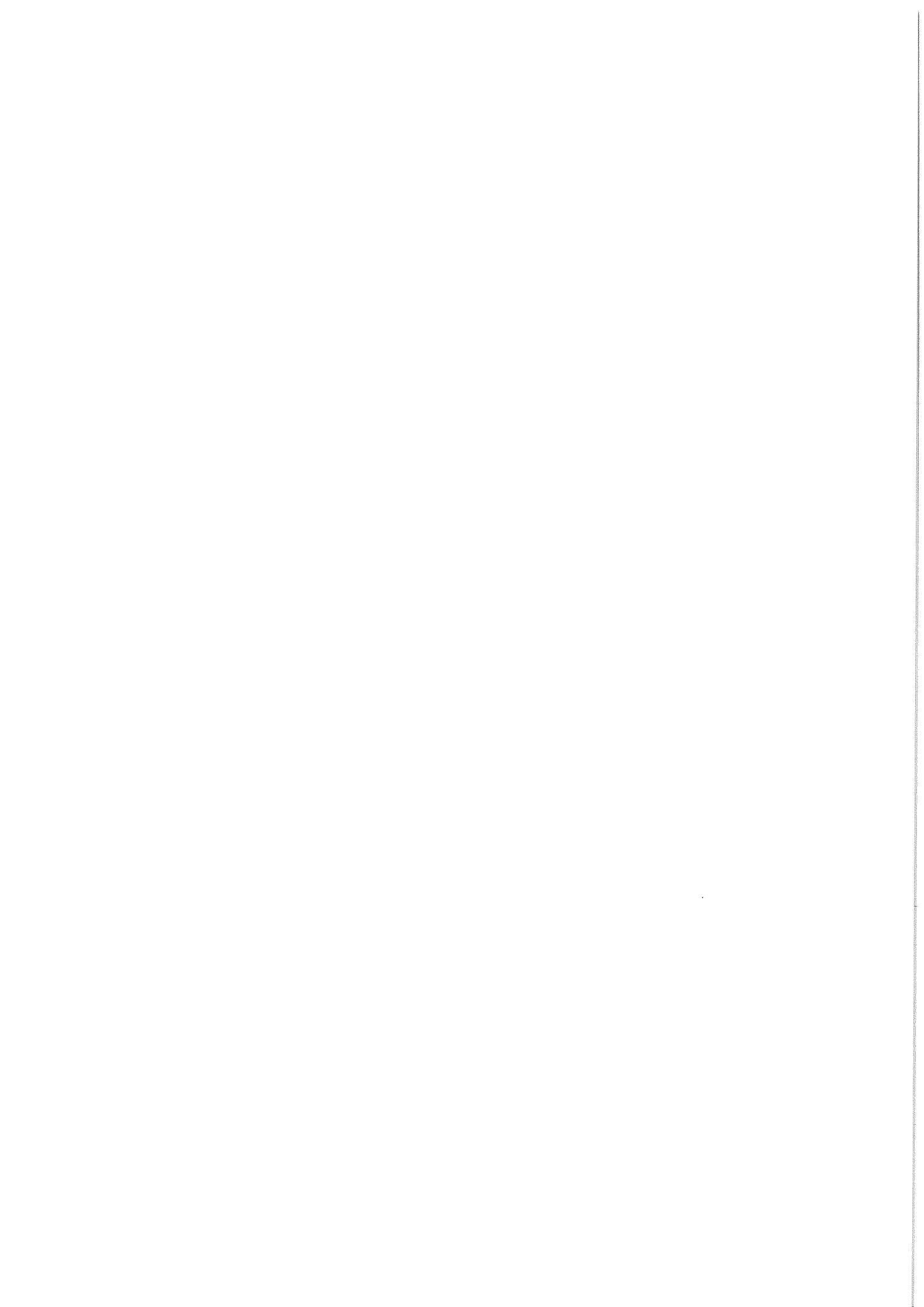
W tym podatek VAT według obowiązującej stawki ..... %, na kwotę: .....zł.

2. **Posiadam Certyfikat standardu ISO 9001:2008**

\*TAK – 40 pkt (wymagana kserokopia za poświadczona za zgodność z oryginałem);

\*NIE – 0 pkt

\*należy zaznaczyć odpowiednie



.....  
( pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZEWNIA  
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)**

Ja (my), niżej podpisany(ni) .....

działając w imieniu i na rzecz : .....

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

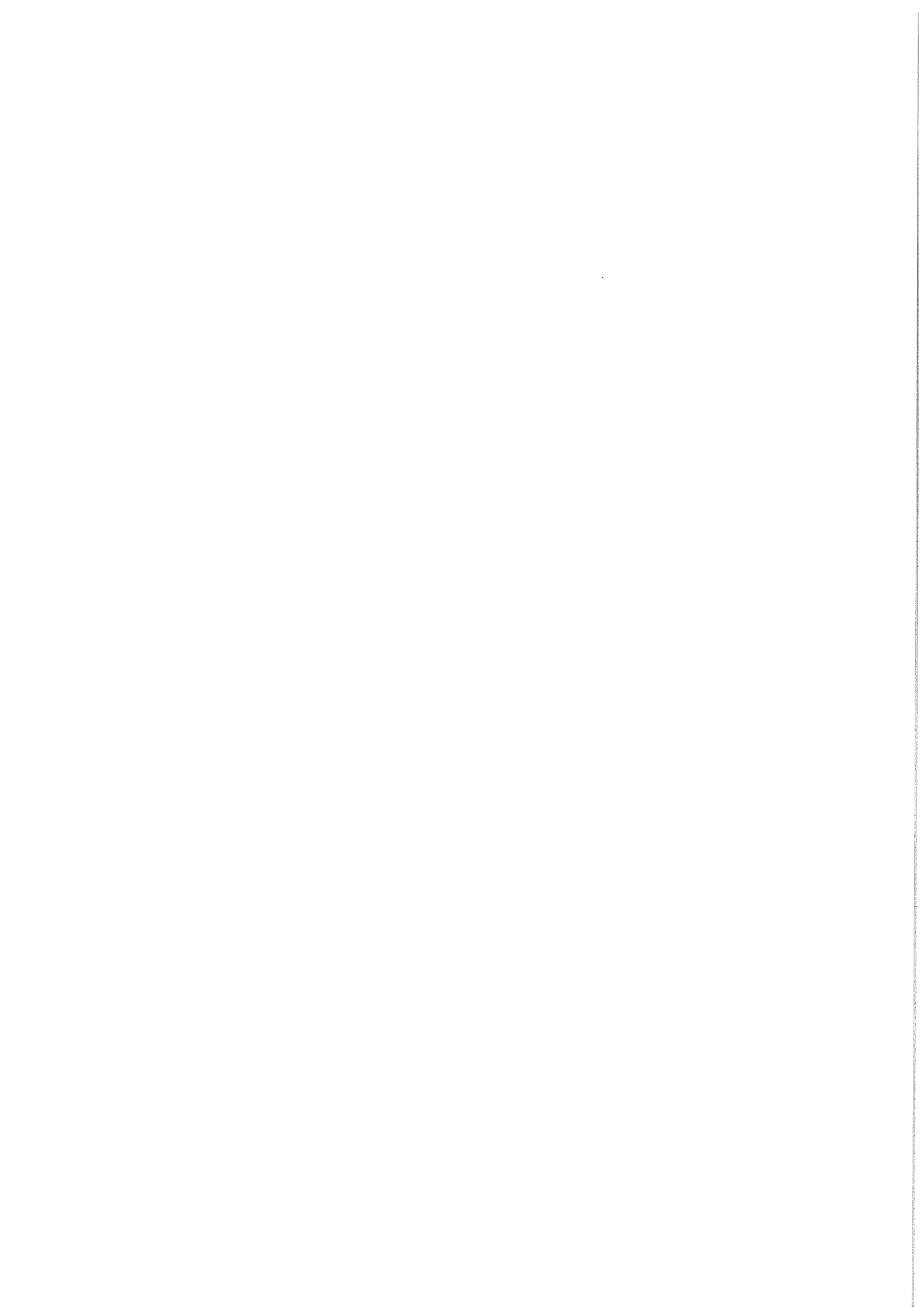
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„Usługę sprzątania oraz świadczenie innych usług związanych z utrzymaniem czystości w budynkach należących do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie (budynki siedziby WSSE w Szczecinie, oraz pomieszczenia w Oddziale Laboratoryjnym WSSE w Szczecinie - Oddział Koszalin)”**

**oświadczam(my), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania w sytuacjach określonych w Rozdziale V pkt 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy)



.....  
( pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU I PODMIOTACH TRZECICH  
(składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy)**

Ja (my), niżej podpisany(ni) .....

działając w imieniu i na rzecz : .....

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„Usługę sprzątania oraz świadczenie innych usług związanych z utrzymaniem czystości  
w budynkach należących do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w  
Szczecinie (budynki siedziby WSSE w Szczecinie, oraz pomieszczenia w Oddziale  
Laboratoryjnym WSSE w Szczecinie - Oddział Koszalin)”**

**oświadczam(my), co następuje:**

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam/y, że wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji  
wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-  
podpis pełnomocnika wykonawców)

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOLUJE SIĘ WYKONAWCA (należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje  
udział podmiotów trzecich):**

1. Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale V pkt 2 specyfikacji istotnych warunków zamówienia

wykonawca, którego reprezentuję/jemy polega na zasobach następującego/yh podmiotu/ów (podmiot/ty trzeci/cie):

Lp.	Pełna nazwa/firma i adres oraz KRS/CEiDG podmiotu trzeciego	Wskazanie warunku określonego w Rozdziale V pkt 2, którego dotyczy wsparcie podmiotu trzeciego
1.		
2.		

2. Oświadczam, że podmiot/ty wymienione w pkt II. ppkt 1 nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn. ....

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej-  
podpis pełnomocnika wykonawców)

**UMOWA**  
**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**  
**NR .....**

Zawarta dnia ..... w Szczecinie, pomiędzy:

**Wojewódzką Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Szczecinie**

**adres: 70 – 632 Szczecin, ul. Spedytorska 6/7**

**NIP : 955-15-09-448; REGON : 000292669**

reprezentowaną przez:

1. Dyrektora – dr n. med. Małgorzatę Domagałę-Dobrzycką
  2. Głównego Księgowego Annę Skierkowską
- zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....  
.....

**NIP: .....**; **REGON:.....**

reprezentowaną przez:

- .....

zwaną dalej **Wykonawcą**,

łącznie zwanymi w treści umowy **Stronami**,

*na podstawie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego (znak: A.272.7.2017) zawarta została umowa o treści następującej:*

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się świadczyć od dnia 02 stycznia 2018 r. usługi sprzątania oraz inne usługi związane z utrzymaniem czystości w budynkach WSSE w Szczecinie tj. w pomieszczeniach:
  - Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Szczecinie przy ul. Spedytorskiej 6/7 o łącznej powierzchni **3.794,31 m<sup>2</sup>**
  - Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Szczecinie Dział Laboratoryjny – Oddział Laboratoryjny w Koszalinie przy ul. Zwycięstwa 136 o łącznej powierzchni **618,47 m<sup>2</sup>**
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi z zachowaniem należytej staranności, a także przestrzegając obowiązujących przepisów, a w szczególności: norm sanitarno-epidemiologicznych ochrony przeciwpożarowej, oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego.

3. Sposób wykonywania usług a zwłaszcza zakres rzeczowy i terytorialny wymaganych świadczeń określają:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, a w szczególności „Opis przedmiotu zamówienia” – Załącznik 5
  - 2) Treść oferty Wykonawcy,
  - 3) Właściwe przepisy prawa
4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) Realizowania zamówienia za pomocą zatrudnianych, na podstawie umowy o pracę przez siebie osób;
  - 2) Wykonywania zamówienia przy użyciu własnych środków czystości i higienicznych oraz za pomocą własnego sprzętu mechanicznego i innego;
  - 3) Używania środków czystości nieszkodliwych dla ludzi, posiadających wymagane przepisami praw atesty oraz spełniających obowiązujące normy właściwe dla miejsc, w których będą stosowane;
  - 4) Przestrzegania poleceń i zaleceń Zamawiającego co do sposobu wykonywania usługi do których wydawania uprawnieni będzie Kierownik Oddziału Administracyjnego, Kierownicy Działów/Oddziałów WSSE w Szczecinie
  - 5) Przekazania Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy listy osób skierowanych do wykonania świadczenia oraz bieżącej jej aktualizacji w razie dokonania zmiany;
  - 6) Zapewnienia i przeprowadzenia dla osób przeznaczonych do wykonywania świadczeń szkolenia stanowiskowego w miejscu pracy, tj. w placówce, w której będzie wykonywany przedmiot zamówienia, tak, aby poznały i przestrzegały zasad bhp i innych obowiązujących w Oddziale Laboratoryjnym WSSE w Szczecinie.
  - 7) Przedstawienia kierownikowi jednostki organizacyjnej Zamawiającego zaświadczenia o szczepieniu na WZW typu B wszystkich pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na terenie danej jednostki organizacyjnej
  - 8) Powiadamiania kierownika placówki o zmianie osoby wykonującej usługę, zastępstwie lub nieobecności – podając dane personalne zastępowanego i zastępcy potwierdzone pisemnym zgłoszeniem;
  - 9) Powierzenia wykonywania umowy osobom, których stan zdrowia pozwala na realizowanie obowiązków.
5. Zamawiający:
  - 1) zapewni osobom wykonującym świadczenie warunki socjalne i sanitarno-higieniczne niezbędne do wykonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
  - 2) przekaze Wykonawcy wszelkie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia informacje i materiały, jakie Strony uznają za niezbędne do prawidłowego wykonania usług przez Wykonawcę.
  - 3) Udostępni pomieszczenie do przechowywania środków czystości oraz drobnego sprzętu.



## § 2

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) dysponuje osobami zatrudnionymi na umowę o pracę z uprawnieniami w zakresie wymaganym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa,
- 2) dysponuje profesjonalnym przygotowaniem oraz personelem i środkami technicznymi wymaganymi do realizacji przedmiotu umowy.

## § 3

1. W trakcie realizacji umowy osobami upoważnionymi do kontaktów są:
  - 1) ze strony zamawiającego: Damian Redliński
  - 2) ze strony wykonawcy: .....
2. Oświadczenia składane przez osoby wskazane w ust. 1 należy traktować jako oświadczenia strony.
3. Wszelkie oświadczenia kierowane do strony umowy powinny być kierowane w formie pisemnej lub faxem za potwierdzeniem odbioru, w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się kontakt telefoniczny.

## § 4

Umowę zawiera się na czas oznaczony, tj. do dnia 31 grudnia 2018 r.

## § 5

1. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu lub do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia:
  - 1) niewykonywania świadczeń w którejś z wymaganych w SIWZ lokalizacji przez czas przekraczający 24 godziny
  - 2) wystąpienia z winy Wykonawcy szkód o szacowanej wartości powyżej 5 000,00 zł brutto,
  - 3) więcej niż 5 udokumentowanych w formie fotografii przypadków nienależytego wykonania kontraktu w jednym okresie rozliczeniowym,
  - 4) naliczenia przez Zamawiającego kar umownych w wymiarze przekraczającym 10 000 zł,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W zaistniałej sytuacji Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 6

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2016.1666 t.j.).

2. Zatrudnienie, o którym mowa w pkt 1, powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.

## § 7

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania niniejszej umowy wykonawcy przysługiwać będzie miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ..... zł (słownie złotych..... ) brutto.
2. Okresem rozliczeniowym jest jeden miesiąc kalendarzowy.
3. Wartość całkowita szacunkowa umowy wynosi ..... zł brutto.
4. Wynagrodzenie ustalone wg ust. 1 oraz stawki wskazane w ust. 4 mają charakter stały, są niezmiennie przez czas trwania umowy i obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.
5. Płatności z tytułu realizacji niniejszej umowy dokonywane będą z dołu.
6. Należna płatność wraz z podatkami od towarów i usług (VAT) przekazana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Należna płatność (wraz z podatkiem VAT) dokonana zostanie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za datę otrzymania faktury uważa się datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej do siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku zwłoki Zamawiającego w zakresie zapłaty wynagrodzenia wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:
  - 1) w przypadku odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wykonawca lub które leżą po stronie wykonawcy - kara umowna będzie wynosiła 10 % wartości ceny brutto oferty (wskazanej w §6 ust 3 umowy),
  - 2) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy w danym dniu, Zamawiający potrąci Wykonawcy z wynagrodzenia karę umowną w wysokości 500 zł brutto miesięcznego wynagrodzenia za każdy dzień udokumentowanego nienależytego wykonania umowy,
  - 3) w przypadku stwierdzenia, ciężkiego naruszenia obowiązków przez osoby realizujące świadczenia, a w szczególności w sytuacji wykonywania obowiązków w stanie po spożyciu alkoholu lub nietrzeźwości – kara umowna będzie wynosiła 500,00 zł brutto (za dzień) za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) w przypadku zatrudnienia do realizacji świadczenia osoby nie posiadającej wymaganych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa szkoleń lub uprawnień lub zaświadczeń lekarskich o braku przeciwwskazań do realizowania obowiązków, które są jej powierzane – 1000,00 zł za każdy przypadek nie potwierdzenia posiadania

wygodanego dokumentu na wezwanie zamawiającego w terminie 3 dni od daty jego doręczenia.

2. Poszczególne tytuły do zapłaty kar umownych podlegają łączeniu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za usługę.
4. Strony postanawiają, iż w każdym przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych, za którą odpowiedzialny będzie Wykonawca – Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

## § 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem ustępu 2.
2. Zamawiający zgodnie z postanowieniami Art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień przedmiotowej umowy w stosunku do treści złożonej oferty w następujących okolicznościach i warunkach:
  - 1) gdy konieczność wprowadzenia modyfikacji wyniknie ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na mocy których na Zamawiającego lub Wykonawcę nałożony zostanie obowiązek zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób różniący się od zaoferowanego w ofercie – z zastrzeżeniem, że zmiana przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę
  - 2) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne na etapie zawierania umowy okoliczności, które uniemożliwią zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w ofercie, a udzielenie w tym zakresie innego zamówienia publicznego w trybie ustawy prawo zamówienia będzie niemożliwe lub niecelowe ze względu na interes publiczny,
  - 3) w zakresie terminu obowiązywania – w przypadku konieczności udzielenia zamówień uzupełniających, których wykonanie będzie miało wpływ na realizację niemniejszej umowy,
  - 4) w razie konieczności dokonania zmiany powierzchni (w tym czasowej), na których ma być świadczona usługa wraz z odpowiednią zmianą wynagrodzenia, np. w przypadku remontu,
  - 5) w razie konieczności wyłączenia (w tym czasowego) określonych obiektów lub ich części z użytkowania wraz z odpowiednią zmianą wynagrodzenia,
3. Żadna ze stron nie może przelać na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

## § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 11

Spory wynikłe na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 12

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

### § 13

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferta Wykonawcy,
- 3) Opis przedmiotu zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Usługa sprzątania oraz świadczenie innych usług związanych z utrzymaniem czystości w budynkach należących do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Szczecinie (budynki siedziby WSSE w Szczecinie, oraz pomieszczenia w Oddziale Laboratoryjnym WSSE w Szczecinie - Oddział Koszalin).**

A.272.7.2017

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Niniejsza część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawiera dla każdego ZADANIA wyszczególnienie powierzchni i terenów, na których wykonywany będzie przedmiot zamówienia, jak również szczegółowo określa prace stanowiące przedmiot zamówienia.

### I. Zakres prac we wszystkich zadaniach obejmuje:

Utrzymanie w należyтым stanie sanitarno – porządkowym powierzchni poziomych i pionowych:

- pomieszczeniach biurowych,
  - pomieszczeniach laboratoryjnych,
  - pomieszczeniach magazynowych ,
  - pomieszczeniach gospodarczych,
  - korytarzach,
  - przedsionkach,
  - klatkach schodowych,
  - toaletach,
  - salach konferencyjnych,
- z wyłączeniem pomieszczeń socjalnych.**

Powierzchnie o których mowa powyżej odnoszą się do wykładzin dywanowych, wykładzin z PCV, posadzek(lastriko), glazury i terakoty.

1. Zakres prac związanych z utrzymaniem porządku przy sprzątaniu codziennym w obiektach Zamawiającego – po godzinach urzędowania tj. po godzinie 15<sup>00</sup>:
  - a) odkurzanie w pomieszczeniach biurowych wykładzin dywanowych, a w przypadku wystąpienia plam i zabrudzeń – ich czyszczenie,
  - b) odkurzanie/zamiatanie i mycie w pomieszczeniach biurowych wykładzin PCV
  - c) zamiatanie i mycie powierzchni podłogowych w pomieszczeniach magazynowych, gospodarczych, na korytarzach, w przedsionkach, na klatkach schodowych oraz

- pomieszczeniach biurowych – w przypadku gdy występuje w nich wykładzina zmywalna,
- d) czyszczenie i wycieraniu kurzu z powierzchni biurka, szaf, szafek, i innego sprzętu biurowego, a także parapetów i kaloryferów,
  - e) mycie i czyszczenie oraz zabezpieczenie w ręczniki papierowe i mydło w płynie zlewów i umywalek w pomieszczeniach biurowych,
  - f) opróżnianie i czyszczenie koszy, pojemników na odpadki komunalne, pojemników niszczarek (z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych), a także ich wyposażenie w worki oraz wynoszenie śmieci do kontenerów przeznaczonych do tego celu, w tym kosza znajdującego się na dziedzińcu, przynależnego do pomieszczenia rejestracji.
  - g) utrzymanie czystości w toaletach; mycie z dezynfekcją podłóg, w tym mycie i czyszczenie urządzeń sanitarnych, glazury łazienkowej, armatury, luster wiszących, podajników na papier toaletowy, zabezpieczanie toalet w papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło w płynie,
  - h) czyszczenie wycieraczek i usuwanie piasku,
  - i) mycie drzwi.
2. Zakres prac związanych z utrzymaniem porządku przy sprzątanu codziennym w pomieszczeniach laboratoryjnych - po godzinach urzędowania tj. po godzinie 15<sup>00</sup>:

CZYNNOŚĆ	CZĘSTOTLIWOŚĆ
Mycie podłóg (w tym kątów i pod meblami)	Codziennie
Mycie parapetów	
Mycie umywalek	
Opróżnianie koszy z odpadami komunalnymi	
Mycie koszy po odpadach komunalnych	Raz w tygodniu
Konserwacja podłóg	
Mycie drzwi, w tym drzwi wewnętrznych pomiędzy pracownikami	
Omiotanie pajęczyn ze ścian i sufitów	
Mycie rur i listew ściennych	Raz w miesiącu *Minimum raz w miesiącu
Mycie kaloryferów	
Mycie ścian przeszklonych	
Maszynowe doczyszczanie podłóg PCV*	
Mycie górnych lamp oświetleniowych	Raz na kwartał
Mycie opraw wentylacyjnych	
Mycie/pranie krzeseł tapicerowanych według potrzeb Zamawiającego	

- 1) utrzymanie czystości w laboratoriach – przy użyciu ogólnie dostępnych środków myjących ,
- 2) potwierdzeniem wykonania w laboratoriach mycia i innych czynności porządkowych będzie dokonanie (przez pracownika firmy, któremu wyznaczono ich wykonanie) wpisu w Karcie Mycia (zgodnie z instrukcją utrzymania czystości w Dziale Laboratoryjnym).
3. Zakres prac wykonywanych cyklicznie w pomieszczeniach biurowych, laboratoryjnych, magazynowych, gospodarczych, na korytarzach, w przedsionkach, na klatkach schodowych i toaletach:
  - 1) pokrywanie powierzchni podłogowych zmywalnych powłokami przeciwpoślizgowymi i ich polerowanie wg. potrzeb Zamawiającego
  - 2) mycie okien (szyb i ram okiennych od wewnątrz i z zewnątrz – technika mycia okien powinna być dostosowana do rodzaju okien, inna w przypadku okien wykonanych z PCV, inna dla wykonanych z drewna) – 2 razy w roku,
  - 3) dodatkowe mycie okien w ilości trzech sztuk w pomieszczeniach biurowych w budynku A znajdujących się na wysokim parterze wskazanych przez Zamawiającego – 2 razy w roku
  - 4) pranie wykładzin dywanowych (w pomieszczeniach biurowych i korytarzach) – co 6 miesięcy
  - 5) mycie opraw wentylacyjnych – raz na rok z wyłączeniem laboratorium
4. Zakres prac wykonywanych według potrzeb: usuwanie pajęczyn oraz kurzu ze ścian, sufitów i lamp, czyszczenie i konserwacja poręczy na klatkach schodowych.
5. Zabezpieczenie serwisu dziennego w budynkach Wojewódzkiej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Szczecinie polegającego na zapewnieniu czystości w godzinach urzędowania w dni powszednie:
  - a) w okresie od 1 grudnia do 31 marca w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>30</sup>.
  - b) w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada w godz. 11<sup>00</sup>-14<sup>30</sup>,
6. Zgłaszanie upoważnionemu pracownikowi Oddziału Administracyjnego wszelkich uwag dotyczących usterek wymagających napraw, których Wykonawca nie jest w stanie usunąć samodzielnie.
7. Kary umowne za nierzetelne i nieterminowe sprzątnięcie precyzuje wzór umowy.

### ZADANIE I

Przedmiotem zamówienia w Zadaniu I jest realizacja prac na powierzchniach wszystkich pomieszczeń, korytarzy i klatki schodowej znajdujących się w budynkach Wojewódzkiej Stacji Sanitarnej Epidemiologicznej w Szczecinie przy ul. Spedytorskiej 6/7, 70-632 Szczecin

1. **Całkowita powierzchnia Wojewódzkiej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej w Szczecinie przy ul. Spedytorskiej 6/7 podlegająca sprzątnięciu wynosi - 3 794,31 m<sup>2</sup>, w tym:**
  - 1) **2 850,70 m<sup>2</sup>** – budynek główny „A” – powierzchnie poziome i pionowe obejmują:

pomieszczenia biurowe, laboratoryjne, magazynowe, gospodarcze, korytarze, przedsionki, klatki schodowe, toalety w tym: powierzchnie pionowe – 310,00 m<sup>2</sup> klatki schodowe 108,29 m<sup>2</sup>, z wyłączeniem pomieszczeń socjalnych.

- 2) 383,31 m<sup>2</sup> - budynek „B” – powierzchnie pionowe i poziome obejmują: pomieszczenia biurowe, laboratoryjne, magazynowe, socjalne korytarze, przedsionki, klatki schodowe, toalety, w tym: powierzchnie pionowe – 85 m<sup>2</sup>, klatki schodowe 19,57 m<sup>2</sup>,
- 3) 518,30 m<sup>2</sup> powierzchnia okien (budynek „A” i „B”),
- 4) wysokość pomieszczeń do 4,60 m.

## **2. Powierzchnia, o której mowa w ust. 1 podlega sprzątanu w rozbiciu na:**

- 1) powierzchnia podlegająca sprzątanu po godzinach urzędowania tj. po godz. 15<sup>00</sup> wynosi – 2 877,20 m<sup>2</sup>, w tym:
  - a. **2 516,67 m<sup>2</sup>** – budynek „A” powierzchnie poziome i pionowe obejmują: pomieszczenia biurowe, laboratoryjne, magazynowe, gospodarcze, korytarze, przedsionki, klatki schodowe, toalety, w tym: powierzchnie pionowe – 310 m<sup>2</sup>, klatki schodowe 108,29 m<sup>2</sup>,
  - b. **360,67 m<sup>2</sup>** - budynek „B” – powierzchnie poziome i pionowe obejmują: : pomieszczenia biurowe, laboratoryjne, magazynowe, gospodarcze, korytarze, socjalne, toalety, w tym: powierzchnie pionowe – 85 m<sup>2</sup>, klatki schodowe 19,57 m<sup>2</sup>
- 2) powierzchnia podlegająca sprzątanu w godzinach urzędowania, tj. w dni powszednie w godz. 11<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup> wynosi - 103,17 m<sup>2</sup> - budynek główny „A” – powierzchnie poziome obejmują: pomieszczenia biurowe Sekcji Informatyki, pomieszczenie Kierownika Kadr, Kasę, magazyn szczepionek, Centralę i Kompleks Dyrektorski oraz pomieszczenia zabrudzone, w tym Hol na pierwszym piętrze.
- 3) powierzchnia podlegająca sprzątanu 1 raz w tygodniu lub w razie potrzeby w godzinach urzędowania, tj. w dni powszednie w godz. 11<sup>00</sup> – 14<sup>30</sup> wynosi 295,64 m<sup>2</sup>, w tym:
  - a. **273 m<sup>2</sup>** - budynek główny „A” – powierzchnie poziome obejmują Sale Konferencyjne z kompleksem pomocniczym, wentylatorownię, pomieszczenie kierowców, przedsionek (wejście przy kotłowni), kotłownię, pomieszczenie biurowe, archiwum, serwerownię, magazyn OC,
  - b. **22,64 m<sup>2</sup>** – budynek „B” – powierzchnie poziome obejmują: pomieszczenie magazynu szczepionek i gospodarczo – papierniczego.

## **3. Wykonawca dokonywać będzie:**

- regularnego uzupełniania mydła w pojemnikach - szt. 14 (Merida, Confirm, Dabex),
- regularnego uzupełniania pojemników na ręczniki 14 szt. (Merida, Apura)
- regularnego uzupełniania pojemników i zawieszek na papier toaletowy 22 szt. (rolki jumbo),



## ZADANIE II

Przedmiotem zamówienia w Zadaniu II jest realizacja prac na powierzchniach wszystkich pomieszczeń, korytarzy i klatki schodowej znajdujących się w budynkach Wojewódzkiej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej w Szczecinie Działu Laboratoryjnego - **Oddziału Laboratoryjnego w Koszalinie**, 75-613 KOSZALIN, ul. Zwycięstwa 136

- 1) Całkowita powierzchnia Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie Działu Laboratoryjnego- **Oddziału Laboratoryjnego w Koszalinie**, 75-613 KOSZALIN, ul. Zwycięstwa 136, podlegająca sprzątanii wynosi - **618,47 m<sup>2</sup>** w tym:
  - a. Budynek „A” – parter lewa strona /SBFCH – 171,6 m<sup>2</sup>, piętro pierwsze SBB – 272,70 m<sup>2</sup>
  - b. Budynek „B” – parter SBFCH – 101,70 m<sup>2</sup>, magazynki – laboratorium 41,22 m<sup>2</sup>, hall – 31,25 m<sup>2</sup>

### 2) Wykonawca dokonywać będzie:

- regularnego uzupełniania pojemników na mydło – szt. 3,
- regularnego uzupełniania podajników ręczników toaletowych – szt. 3,
- regularnego uzupełniania podajników papieru toaletowego – szt. 3,

