

.....
Pieczęć zamawiającego

SPRAWA NR AAT.272.25.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**WOJEWÓDZKA STACJA SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNA W SZCZECINIE
70-632 SZCZECIN, UL. SPEDYTORSKA 6/7**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA**

**„sprzedaż energii elektrycznej do Wojewódzkiej
Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej w Szczecinie”**

Wartość szacunkowa zamówienia poniżej 125 000 EURO

Szczecin, dnia 19 września 2012 r.

SPIS TREŚCI SIWZ:

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego,
Rozdział II	Oznaczenie postępowania,
Rozdział III	Tryb postępowania,
Rozdział IV	Opis przedmiotu zamówienia,
Rozdział V	Termin i miejsce realizacji zamówienia,
Rozdział VI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert,
Rozdział VII	Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ,
Rozdział VIII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami,
Rozdział IX	Termin związania ofertą,
Rozdział X	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Rozdział XI	Opis sposobu przygotowania oferty,
Rozdział XII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu obliczania ceny,
Rozdział XIII	Opis warunków udziału w postępowaniu. Opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
Rozdział XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
Rozdział XV	Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego,
Rozdział XVI	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia,
Rozdział XVII	Informacje uzupełniające.

Załączniki:

- Załącznik nr 1** – formularz ofertowy/zestawienie cen jednostkowych i łącznej wartości zamówienia
- Załącznik nr 2** – oświadczenie

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna
ul. Spedytorska 6/7
70-632 Szczecin
e-mail: administracja@wsse.szczecin.pl
strona internetowa: www.wsse.szczecin.pl

II. Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwana SIWZ), oznaczona jest znakiem AAT.272.25.2012. Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. Tryb postępowania:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości w złotych kwoty 125 000 euro.
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” należy przez to rozumieć - Prawo zamówień publicznych, o której mowa w ust. 1. Niniejsze zamówienie nie obejmuje usług dystrybucji energii elektrycznej

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż energii elektrycznej do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest określony w Rozdziale X – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający opisując przedmiot zamówienia, na podstawie art. 30 ust. 7 ustawy, posłużył się następującymi nazwami oraz kodami określonymi we Wspólnym Słowniku Zamówień:

Kod CPV: 09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

V. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

Termin realizacji: od dnia podpisania umowy do dnia 30 listopada 2014 r.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć (dostarczyć) w siedzibie Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Szczecinie, ul. Spedytorska 6/7, pokoju nr 15, w dni robocze, w godzinach pracy Zamawiającego od godz. 7:25 do 15:00, w terminie do dnia 28 września 2012 r., do godz. 12⁰⁰.
2. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego, zawierać oznaczenie: „**oferta na sprzedaż energii elektrycznej do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie**” oraz „nie otwierać przed godziną 12³⁰ dnia 28 września 2012 r.” - bez nazwy i pieczętki firmy;

- koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wplynięcia po terminie.
- 3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
- 4. Na żądanie Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
- 5. Wszelkie oferty dostarczone po wyznaczonym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- 7. Jawne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 28 września 2012 r. o godz. 12³⁰ w pokoju nr 15 Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie, ul. Spedytorska 6/7.
- 8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 9. Informacje, o których mowa w ust. 8 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
- 10. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I z dopiskiem „*wycofanie*”. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w ust. 2 przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „*zmiany*”.
- 11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

VII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ:

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający przekazuje treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której została umieszczona SIWZ.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której została umieszczona SIWZ.
5. Zmiany mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z

- własnej inicjatywy Zamawiającego.
6. Jeżeli zmiana w treści SIWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówienie, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 7. Jeżeli w wyniku zmiany w treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
Wyjaśnienia, informacja dotycząca przedłużenia terminu składania ofert oraz modyfikacja treści SIWZ, dodatkowo zostaną zamieszczone na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ.
 8. Dokonana przez Zamawiającego modyfikacja treści SIWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SIWZ.
 9. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
 10. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego wskazany na pierwszej stronie SIWZ w Rozdziale I - Nazwa i adres Zamawiającego.
 11. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Zamawiający urzęduje w następujących dniach (roboczych) i godzinach:
poniedziałek – piątek 7²⁵ - 15⁰⁰

1. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - 2) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia treści oferty,
 - 3) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - 4) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - 5) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - 6) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca składa w formie pisemnej:
 - 1) zgłoszenie o przystąpieniu do postępowania odwoławczego,

- 2) ofertę wraz z załącznikami (również ewentualną ofertę dodatkową),
 - 3) wyjaśnienia do oferty,
 - 4) brakujące dokumenty oraz oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych,
 - 5) odwołanie.
6. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ w Rozdziale I - Nazwa i adres Zamawiającego.
Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
8. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
- w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Pan Kamil Grabowski
 - w sprawach proceduralnych
Pan Bogdan Jarosz,
- w godz.7:25- 15:00 w dni robocze, faks: 091-462-40-60 (czynny całą dobę).

IX. Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni (zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko jeden raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1, jednakże na okres nie dłuższy niż 60 dni. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż energii elektrycznej do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie.
2. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta jedna umowa obejmująca sprzedaż energii elektrycznej do punktu poboru energii określonych w ust 1.
3. Wartość należności za sprzedaż energii elektrycznej obliczana będzie indywidualnie jako iloczyn ceny jednostkowej energii elektrycznej zaoferowanej w ofercie przetargowej oraz ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie odczytów układu pomiarowo-rozliczeniowego. Do wyliczonej należności doliczana będzie opłata handlowa przysługująca za każdy miesiąc w wysokości zgodnej z ofertą przetargową.
4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca wystawiał dwie faktury – osobno dla taryfy C-11 i C-21. Nabywcą i płatnikiem faktur będzie Zamawiający.
5. Wykazana w Formularzu ofertowym szacunkowa ilość kWh została podana wyłącznie w celu obliczenia wartości oferty i nie jest wielkością zobowiązującą Zamawiającego.
6. Obowiązkiem Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa na sprzedaż energii elektrycznej będzie również reprezentowanie Zamawiającego przed właściwymi Operatorami Systemów Dystrybucyjnych (OSD) w sprawach związanych z zawarciem

nowych umów dystrybucyjnych. Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiedniego pełnomocnictwa.

7. Zamawiający informuje, iż posiada dwie obowiązujące umowy kompleksowe zawarte na czas określony do dnia 30.09.2012 r., które zostaną przedłużone do dnia 31.10.2012 r. Procedura zmiany sprzedawcy będzie przeprowadzana po raz pierwszy.
8. Szczegółowe dane dotyczące przedmiotu przetargu:

8.1 grupa taryfowa C 21;

- a) miejscem dostarczenia energii jest: Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Szczecinie, ul. Spedytorska 6 / 7;
- b) miejscem dostarczenia energii elektrycznej są dolne zaciski podst. bezp. 0,4 kV w ZK 3 A;
- c) moc przyłączeniowa 150 kW;
- d) moc umowna 96 kW;
- e) zabezpieczenie po stronie OSD BM 3 x 315 A;
- f) zabezpieczenie odbiorcy BM 3 x 250 A;
- g) pomiar pobieranej mocy i energii elektrycznej odbywa się na poziomie napięcia 0,4 kV;
- h) przewidywane roczne zużycie energii 350 000 kWh;

8.2 grupa taryfowa C 11 - cała doba:

- a) miejscem dostarczenia energii jest: Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Szczecinie, ul. Spedytorska 6 / 7 - w układzie trójfazowym przy zabezpieczeniu przelicznikowym 63 A;
- b) miejscem dostarczenia energii elektrycznej są zaciski prądowe na wyjściu przewodów w kierunku instalacji Zamawiającego;
- c) moc umowna 27 kW;
- d) przewidywane roczne zużycie energii 24 000 kWh;
- e) numer licznika: 10954273

Sprzedaż energii elektrycznej odbywać się ma na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.

8.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ i ustawy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „ Formularza cenowego” i wypełnienia poszczególnych pól formularza stanowiącego załącznik Nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca powinien złożyć ofertę na całe zamówienie tj. na *dostawę energii elektrycznej do Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Szczecinie.*
4. Cena zawarta w formularzu cenowym jest ceną ostateczną, co oznacza, że musi zawierać wszelkie ewentualne zniżki i upusty oraz wszystkie jej składniki, w szczególności koszty dostawy energii wraz z usługą przesyłania do siedziby Zamawiającego przy ul. Spedytorskiej 6 / 7 w Szczecinie.
Rozliczenia odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo – rozliczeniowych wg cen jednostkowych podanych w formularzu ofertowym.
5. Cena przyjęta w ofercie może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Wartość oferty musi być wyrażona w PLN do 2 miejsca po przecinku.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład

- elementów. Tak przedstawiona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, w sposób czytelny.
 9. Cena jednostkowa określona przez Wykonawcę jest stała w okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała zmianom.
 10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 11. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
 12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
 13. Oferta oraz wymagane dokumenty określone w SIWZ winny być trwale połączone. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. W treści oferty należy umieścić informację o łącznej ilości stron oferty wraz z liczbą i wykazem dołączonych do oferty załączników.
 14. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub zaparafowane przez Wykonawcę. Ponadto wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany (poprawki, przekreślenia, dopiski), muszą być przez niego parafowane. Zmiany należy przekreślić i obok napisać prawidłowo – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
 15. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy – z wyłączeniem pełnomocnictw. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby(ę) niewymienioną w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, należy wraz z ofertą złożyć stosowne pełnomocnictwo.
 16. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału (wystawione przez osoby wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) lub kserokopii poświadczonych notarialnie.
 17. Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie musi być wystawione przez wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia i przedstawione zgodnie z ust.17.
 18. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
 19. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „Nie udostępniać”. Przez informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawniane do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął

niezbędne działanie w celu zachowania ich poufności.

20. Wykonawca nie może zastrzec informacji takich jak: nazwa (firma), adres Wykonawcy, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofercie.
21. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - 6) zawiera błąd w obliczaniu ceny,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
22. Oferty nieodrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
23. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
24. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
25. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

XII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu obliczania ceny:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium :
Cena oferty - 100%
2. Do oceny poszczególnych ofert w zakresie *kryterium cena oferty* zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w specyfikacji. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym. Oceny ofert dokonane zostaną wg wzoru:

KRYTERIUM CENA - waga kryterium 100%

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{Najniższa cena oferowana brutto spośród ocenionych ofert}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \times 100\%$$

3. Wykonawca, który uzyska najwyższą ilość punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w SIWZ oraz ustawie Prawo zamówień publicznych zostanie wybrany do realizacji zamówienia.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego

- ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazując nazwę (firmę) i adres tego Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę.

XIII. Opis warunków udziału w postępowaniu. Opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty określonych w niniejszym Rozdziale.
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy - Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - b) **koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,**
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy), **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub terminu składania ofert.**
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
Jeżeli wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą – składa oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
 - d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub terminu składania ofert,**
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy, **wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub terminu składania ofert.

4. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie – Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
W przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – Zamawiający może żądać umowy spółki cywilnej po wybraniu ich oferty, a przed zawarciem umowy.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 lit. b i ust. 3 lit. c SIWZ:
 - 1) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia,
 - oraz :
 - 2) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub terminu składania ofert.
Dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub terminu składania ofert,
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy ust. 6 stosuje się odpowiednio.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym rozdziale, którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

XV. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż energii elektrycznej, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (tj. Dz. U. z 2006 r. nr 89 poz. 625 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi.
2. Miejscem dostarczenia energii elektrycznej są budynki niemieszkalne Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej zlokalizowane w Szczecinie przy ul. Spedytorskiej 6/7.
3. Umowa na sprzedaż energii elektrycznej zostanie zawarta na czas określony: od dnia 01.11.2012 r. do dnia 30.11.2014 r. dla punktu poboru energii zlokalizowanego w Szczecinie przy ul. Spedytorskiej 6/7,
4. Wykonawca zobowiązany będzie do reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi Operatorami Systemów Dystrybucyjnych (OSD) w sprawach związanych z zawarciem nowych umów dystrybucyjnych. Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiedniego pełnomocnictwa.
5. Wykonawca w ramach umowy będzie odpowiedzialny za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej do obiektów Zamawiającego. Bilansowanie rozumiane jest jako pokrycie strat wynikających z różnicy zużycia energii prognozowanego w stosunku do rzeczywistego w danym okresie rozliczeniowym. Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem handlowym.
6. Wartość należności za sprzedaż energii elektrycznej obliczana będzie indywidualnie dla punktu poboru jako iloczyn ceny jednostkowej energii elektrycznej zaoferowanej w ofercie przetargowej oraz ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie odczytów układu pomiarowo-rozliczeniowego. Do wyliczonej należności doliczana będzie opłata handlowa przysługująca za każdy miesiąc w odniesieniu do punktu poboru, w wysokości zgodnej z ofertą przetargową.
7. Ceny energii elektrycznej oraz opłaty handlowej w okresie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT oraz podatku akcyzowego.
8. Rozliczanie za energię elektryczną odbywać się będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych w zakresie taryfy C-21 i raz na dwa miesiące w zakresie taryfy C-11 na podstawie faktur VAT.
9. Zamawiający dokona zapłaty kwoty określonej w prawidłowo sporządzonej fakturze w terminie 21 dni od dnia jej wystawienia, na konto Wykonawcy. Za dzień wykonania zobowiązania uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Szczecinie.
10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
11. W sprawach nieuregulowanych w umowie na świadczenie usługi kompleksowej mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo energetyczne, Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

Osoby podpisujące umowę w imieniu wykonawcy powinny dołączyć do umowy dokumenty potwierdzające ich umocowania do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie od niezgodnego z przepisami ustawy:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art. 180 ust. 3 ustawy).
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (art. 180 ust. 4 ustawy).
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (art. 180 ust. 5 ustawy).
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie (art. 181 ust. 1 ustawy).
6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności (art. 181 ust. 2 ustawy).
7. Na czynności, o których mowa w ust. 6, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy (art. 181 ust. 3 ustawy).
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy (art. 182 ust. 1 pkt 2 ustawy).
9. Poinformowanie Zamawiającego o niezgodności, o której mowa w ust. 5 musi nastąpić w terminie - 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (art. 182 ust. 3 pkt 2 ustawy).
10. W przypadku poinformowania Zamawiającego o niezgodności treści postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków (art. 182 ust. 5 ustawy).
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).
12. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze (art. 183 ust. 1 ustawy).
13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania dotyczącą treści postanowień Specyfikacji Istotnych

- Warunków Zamówienia innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wzywając tych Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego (art. 185 ust. 1 ustawy).
14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując Stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść Strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie (art. 185 ust. 2 ustawy).
 15. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze Stron (art. 185 ust. 3 ustawy).
 16. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Krajowa Izba Odwoławcza uwzględnia opozycję, jeżeli Zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść Strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Krajowa Izba Odwoławcza oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Krajowa Izba Odwoławcza może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga (art. 185 ust. 4 ustawy).
 17. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami Strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego (art. 185 ust. 5 ustawy).
 18. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 14 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy (art. 185 ust. 6 ustawy).
 19. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej (art. 185 ust. 7 ustawy).

XVII. Informacje uzupełniające:

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie żąda należytego zabezpieczenia wykonania umowy.
6. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

W innych sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZATWIERDZAM

D Y R E K T O R
Wojewódzkiej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Szczecinie

lek. med. Jerzy Jakubek